

西南交通大学机械工程学院

本科生转专业课程替代实施细则

为规范机械工程学院转专业学生的课程学分管管理，根据《西南交通大学本科生转专业管理办法》，特制定本实施细则。

第一条 本细则适用于由其他学院转入本院学习和院内专业转换学生的课程替代。

第二条 在原专业修得的思想政治理论课、军训和军事理论课、体育必修课等与转入专业培养计划一致的课程不需要申请替代；新生研讨课等通识教育课的学分，在填写《转专业学生课程替代认定表》后直接转换为转入专业相应模块的学分。

第三条 在原专业修得的专业课程学分，若原专业课程内容与转入专业的相应课程相似度达70%以上，且学时和学分数不少于转入课程的学时和学分数，则可以转换为转入专业相应课程的学分。学生需填写《西南交通大学本科生课程替代申请表》和《转专业学生课程替代认定表》，其中《西南交通大学本科生课程替代申请表》由原专业课程教师和现专业课程教师签字确认后，交由学院专业负责人及教学负责人签字，《转专业学生课程替代认定表》由学院教学负责人签字。两个表最后由学生交至犀浦校区 X2207 办公室，作为学院教务审核毕业资格的参考依据。

第四条 在原专业修得的专业课程学分在转入专业不能转换的，最多可以冲抵4学分的任意选修课，冲抵后仍有剩余的，不再计入转入专业的有效学分。

第五条 未取得转入专业规定课程模块的其他学分，必须严格按照培养方案要求补修学分。

第六条 需要进行学分替代申请的学生，须在转专业结束两周后填写相关表格，并交至学院学生支持办公室（本科教务）留存。

第七条 本规定自2020年9月1日起执行，由学院本科生教学工作委员会解释。

机械工程学院
二〇二〇年七月六日

西南交通大学机械工程学院本科生课程替代申请表

姓名: _____ 学号: _____ 申请用 _____ 课程替 学分: _____ 属性: <input type="checkbox"/> 必 <input type="checkbox"/> 限 <input type="checkbox"/> 选	院系: _____ 专业: _____ 代 _____ 课程 学分: _____ 属性: <input type="checkbox"/> 必 <input type="checkbox"/> 限 <input type="checkbox"/> 选 申请人: 日期:
上述课程任课教师认定意见: 两门课程教学内容相同度: _____ % <input type="checkbox"/> 同意替代 <input type="checkbox"/> 不同意替代 任课教师签字: 日期:	上述课程任课教师认定意见: 两门课程教学内容相同度: _____ % <input type="checkbox"/> 同意替代 <input type="checkbox"/> 不同意替代 任课教师签字: 日期:
学生所学专业负责人审定意见: <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/>同意替代 <input type="checkbox"/>不同意替代 </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 专业负责人签字: 日期: </div>	
学生所在学院教学副院长审定意见: <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/>同意替代 <input type="checkbox"/>不同意替代 </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 教学副院长签字: 日期: </div>	

备注: 1. 两门课程教学内容相同度在 70%以上且原课程的学时学分不少于转入课程的学时和学分数时才能够同意替代

2. 本表由学生交所在学院 X2207 教务员处留存,作为毕业资格审核的依据。

西南交通大学机械工程学院本科生转专业学生课程替代认定表

- 注：1. 学生根据本专业的培养方案申请课程替代，课程名称、学分相同的课程无需申请替代，未经认定的课程在毕业资格审核中将自动认定为选修课程。
 2. 本认定表应于转专业完成之后的秋季学期第一周完成，一式两份，交所在学院（新校区 X2207 办公室）。
 3. 本课程替代认定表尊重原始成绩，不会变更学生的课程名称，替代结果仅在毕业资格审核中体现。

学号：

姓名：

学院：

班级：

课程替代形式	原专业课程					认定课程				是否同意替代
	课程代码	课程名称	学分	课程性质	成绩	课程代码	课程名称	学分	课程性质	
课程 一对 一替 代										□是 □否
										□是 □否
										□是 □否
										□是 □否
										□是 □否
课 程 二 对 一 替 代										□是 □否
										□是 □否

教学负责人签字（盖章）

年 月 日